

Договор № 137
о сетевой форме реализации образовательной программы

г. Москва

« 01 » 09 2019 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московский государственный образовательный комплекс» (ГБПОУ МГОК) на основании лицензии серия 77ЛЮ1 № 0007407 (регистрационный номер 036599), выданной Департаментом образования города Москвы бессрочно с 01 октября 2015 года, в лице директора Артемьева Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Организация №1", Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа № 2036", осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 08.05.2015г. N 036178, выданной Департаментом образования города Москвы в лице директора Иренковой Татьяны Витальевны, действующего на основании Устава школы, именуемая в дальнейшем "Организация №2", в дальнейшем вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего Договора является установление принципов взаимодействия Сторон по сетевой форме реализации программ профессионального образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

1.2. В рамках настоящего Договора реализуются:

- программы профессионального образования (Приложение 1);
- мастер-классы по компетенциям WorldSkills Russia Junior (Приложение 2).

1.3. Организация №1 и Организация №2 реализуют основные образовательные программы профессионального обучения с использованием сетевой формы (Приложение 3).

1.4. Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Сторонами совместно.

1.5. Стороны, заключившие данный Договор, реализуют профессиональное обучение посредством использования ресурсов, имеющихся в арсенале Сторон.

1.6. Организация учебного процесса обеспечивается Сторонами посредством формирования единой инфраструктуры, включающей в себя информационные сервисы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, баз данных, административное обеспечение, ведение документооборота, а также в предоставлении Сторонами необходимых ресурсов.

1.7. Стороны для взаимодействия формируют следующие ресурсы:

- Кадровые ресурсы – педагогический состав, сотрудники объединений дополнительного образования, технический и административный персонал обслуживания и сопровождения учебного процесса;

- Информационные и образовательные ресурсы - учебные платформы для проведения образовательной деятельности, базы данных, компьютерные ресурсы;

- Материально-технические ресурсы - учебные помещения, оборудование для проведения учебного процесса;

- Учебно-методические ресурсы - методические материалы по программам профессионального обучения, диагностический инструментарий для оценки уровня освоения учебного материала;

- Социальные ресурсы - налаженные партнерские связи с предприятиями и организациями.

1.8. Организация учебного процесса, перечень и необходимый объем ресурсов определяется содержанием программ.

2. Статус обучающихся.

2.1. Стороны реализуют образовательные программы в отношении обучающихся, принятых в установленном законодательством порядке на обучение по ней.

В Организации №1 обучающиеся являются слушателями.

В Организации №2 обучающиеся являются учащимися.

2.2. Список обучающихся согласуется Сторонами не позднее чем за 10 дней до начала реализации образовательной программы.

Общее количество обучающихся по одной Образовательной программе составляет не менее 12 человек.

3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

3.1. Образовательная программа реализуется Организацией №1 за счет субсидий бюджета субъекта Российской Федерации – г. Москва.

3.2. Образовательная программа реализуется Организацией №2 за счет субсидий бюджета субъекта Российской Федерации – г. Москва, в рамках часов дополнительного образования.

4. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности при реализации образовательной программы

4.1. Организация №1 реализует образовательную программу в соответствии с требованиями: к структуре основной профессиональной программе и к результатам профессионального обучения.

Организация №2 реализует Образовательную программу в части учебно-методического и учебно-воспитательного сопровождения.

4.2. При реализации части образовательной программы, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Договора, Стороны используют необходимые ресурсы для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Организация №1 по результатам освоения образовательной программы и сдачи итоговой аттестации в виде квалификационного экзамена и/или квалификационного экзамена в формате добровольного школьного экзамена, слушателям выдают Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, и/или скилл-паспорт.

5. Обязанности Сторон

5.1. Организация №1 обязана:

5.1.1. Разработать и утвердить учебный план образовательной программы профессионального обучения.

5.1.2. Разработать и утвердить календарный график учебного процесса образовательной программы профессионального обучения.

5.1.3. Разработать и утвердить рабочие программы учебных дисциплин и модулей образовательной программы профессионального обучения.

5.1.4. Разработать и утвердить программы учебной практики образовательной программы профессионального обучения.

5.1.5. Разработать и утвердить методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

5.1.6. Разработать и утвердить материалы, обеспечивающие качество обучения и документацию итоговой аттестации, в том числе:

- перечень вопросов к квалификационному экзамену;
- экзаменационные билеты;
- протоколы проведения итоговой аттестации;
- формировать и утверждать аттестационную комиссию;
- документы по организации и проведению добровольного школьного экзамена.

5.1.7. Информировать Организацию №2 о реализации образовательной программы

5.2.13. Согласовать календарный график учебного процесса по образовательной программе профессионального обучения.

5.2.14. Согласовать расписание занятий по образовательной программе профессионального обучения.

5.2.15. Назначить ответственного за реализацию образовательной программы профессионального обучения на своей территории.

5.2.16. Информировать родителей учащихся о реализации образовательной программы профессионального обучения.

5.2.17. Осуществить набор слушателей для реализации образовательной программы профессионального обучения.

5.2.18. Консультировать учащихся по вопросам предоставления документов и регистрации в Единой системе записи портала mos.ru, для реализации образовательной программы профессионального обучения.

5.2.19. Реализовать образовательную программу профессионального обучения, согласно утвержденным: календарным графиком учебного процесса и расписанием.

5.2.20. Осуществлять контроль посещаемости слушателей образовательной программы профессионального обучения.

5.2.21. Сопровождать слушателей на выездные мероприятия: мастер-классы, стажировки, учебные практики, профессиональные пробы.

5.2.22. Осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности.

5.2.23. Согласовать списочный состав аттестационной комиссии.

5.2.24. Сопровождать слушателей образовательной программы профессионального обучения на итоговую аттестацию (квалификационный экзамен и/или квалификационный экзамен в формате добровольного школьного экзамена).

5.2.25. Организовать и провести совместно с Организацией №1 получение слушателями Свидетельств профессии рабочего, должности служащего и/или скилл-паспорта.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с 01.09.2019 года.

6.2. Начало реализации образовательной программы по настоящему Договору осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

6.3. Договор заключен Сторонами на неопределенный срок.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

7.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

7.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

