

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 2036»



СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
совета
А.В.Шибяев
«30» 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Школа № 2036»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом ГБОУ Школа № 2036.
- 1.2. Настоящее Положение действует с момента издания приказа директора о введении его в действие.
- 1.3. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы утрачивают силу в части установления порядка функционирования общего собрания работников ГБОУ Школа № 2036 (далее – «общее собрание»).
- 1.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления ГБОУ ШКОЛА № 2036 (далее – «образовательная организация»).
- 1.5. Настоящее Положение определяет порядок функционирования общего собрания.

2. Компетенция общего собрания

- 2.1. Компетенция Общего собрания:
 - утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
 - участие в разработке и принятии коллективного договора;
 - участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
 - иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы к компетенции общего собрания.
- 2.2. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции уставом образовательной организации.

3. Порядок формирования общего собрания

- 3.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Председатель общего собрания должен известить членов общего собрания о дате, месте проведения и повестке общего собрания не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня его проведения.
- 3.2. Членами общего собрания являются работники образовательной организации.
- 3.3. Общее собрание возглавляет председатель, избираемый из числа членов общего собрания на срок не более трех лет. Председатель общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.
- 3.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации общего собрания избирается секретарь общего собрания сроком на три года.
- 3.5. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

4. Порядок проведения общего собрания

- 4.1. Общее собрание созывается Председателем общего собрания:
 - по собственной инициативе и с согласия Управляющего совета;
 - по решению Руководителя Учреждения;
 - по предложению не менее 1/2 членов общего собрания.Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного общего собрания либо вправе принять решение об отказе в её созыве, сообщив инициаторам созыва общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.
- 4.2. Работники образовательной организации обязаны принимать участие в работе общего собрания.
- 4.3. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов. Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов общего собрания.
- 4.4. Решения общего собрания по вопросам, отнесенным уставом образовательной организации к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 4.5. В целях подготовки заседаний общего собрания председатель общего собрания вправе запрашивать у руководителя образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы.
- 4.6. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании общего собрания является решающим. Решение общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством любого вида связи,

обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней членам общего собрания направляется предлагаемая повестка дня. Все члены общего собрания не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования должны быть ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не менее чем за 1 (один) рабочий день до начала голосования.

- 4.7. Заседания общего собрания оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.
- 4.8. Решения и протоколы общего собрания включаются в номенклатуру дел образовательной организации. Организационно-техническое, документационное обеспечение общего собрания, подготовка аналитических, справочных и других материалов к общему собранию, оформление принятых им решений возлагается на руководителя образовательной организации.
- 4.9. Общее собрание не вправе выступать от имени образовательной организации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.
- 5.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.
- 5.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.