



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 2036»

111675, г. Москва, ул. Т. Макаровой, д.2
ИНН 7720596679 ОГРН 1077761472293
ОКТМО 45308000 КПП 772001001

E-mail: 2036@edu.mos.ru
Телефон:(499)797-34-12 (499) 797-34-13
Сайт: www.sch2036v.mskobr.ru

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1
«27» 08 2018 года

Согласовано на заседании
Управляющего совета

А.В. Шыбаев
Протокол № 3
«27» 08 2018 года

«Утверждаю»

директор ГБОУ Школа № 2036

Т.В. Иренкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся 9 и 11 классов, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или самообразования и в заочной форме

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы ГБОУ Школа № 2036 (далее - Учреждение), в целях реализации полномочий Учреждения по осуществлению промежуточной аттестации обучающихся 9 и 11 классов, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или самообразования и в заочной форме обучения (далее - обучающиеся).

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 Промежуточная аттестация проводится с целью установления результатов освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы.

2.2 Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и может проводиться в течение одного учебного года с государственной итоговой аттестацией, но не должна совпадать с ней по срокам.

Количество предметов для прохождения промежуточной аттестации определяется учебным планом/индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, проводится с использованием ресурсов Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее - ГАОУ ДПО МЦКО) и результаты такой независимой диагностики засчитываются Учреждением как результаты промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся по иным предметам осуществляется Учреждением самостоятельно.

2.3. С использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО Учреждением проводится промежуточная аттестация по следующим учебным предметам:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранные языки (английский, немецкий, французский и испанский языки);
- Математика;
- Физика;
- Химия;
- История;
- Обществознание;
- Информатика и информационно-коммуникационные технологии
- Биология;
- География.

2.4. Обучающиеся 9 и 11 классов, получающие образование в заочной форме обучения, выполняющие учебный план и имеющие оценки в электронном журнале в рамках текущего контроля, проходят промежуточную аттестацию с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по учебным предметам, которые выбраны обучающимися для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Результаты промежуточной аттестации, проведенной в форме независимой диагностики с использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по учебным предметам, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения, выбранным обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации, действуют 1 (один) календарный год с момента прохождения промежуточной аттестации,

Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам, которые не были выбраны обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации, действуют бессрочно.

2.6. Обучающиеся имеют право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию в форме независимой диагностики с

использованием ресурсов ГАОУ ДПО МЦКО по каждому из учебных предметов, выбранных обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.7. Учреждение в срок, не превышающий _____ 3 рабочих дней с даты окончания проведения промежуточной аттестации, уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся о результатах промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

2.8. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, осваивающих образовательные программы в заочной форме обучения, во время перемещения от Учреждения до места проведения промежуточной аттестации и обратно возлагается на лицо, назначенное приказом руководителя Учреждения из числа работников Учреждения.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или в форме самообразования, во время перемещения от места проживания до места проведения промежуточной аттестации и обратно несут родители (законные представители) таких обучающихся.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. В случае обучения в форме семейного образования или самообразования для прохождения промежуточной аттестации с использованием ресурсов ГАОУ ДПС) МЦКО (далее — аттестация) в срок 1 месяц руководителю Учреждения подается заявление совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению 1 к Положению.

3.2. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося (в случае подачи заявления совершеннолетним обучающимся);

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося);

- личное дело (при отсутствии личного дела в Учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации); -

документы (при их наличии), подтверждающие освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (справка об обучении в Учреждении, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в Учреждении, аттестат об основном общем образовании),

3.3. Руководителем Учреждения издается приказ о зачислении обучающегося в Учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки аттестации, Копия приказа хранится в личном деле обучающегося,

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Аттестация в форме независимой диагностики проводится в период с 1 марта по 20 апреля в сроки, установленные Учреждением. Аттестация в иных формах, установленных Учреждением; проводится в апреле в сроки, установленные Учреждением.

4.2. Учреждение информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о порядке, сроках и форме проведения аттестации обучающихся 9 и классов не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней перед началом учебного года.

4.3. Для лиц, временно проживающих за пределами Российской Федерации, по решению директора Учреждения могут устанавливаться иные сроки проведения промежуточной аттестации.

5. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

5.1 Неудовлетворительные результаты аттестации по одному или нескольким учебным предметам; дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью,

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3, Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, в том числе в форме независимой диагностики, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в сроки, установленные Учреждением. В указанный период не включается время болезни обучающегося, академический отпуск, отпуск по беременности и родам.

5.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение

обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5.5. В случае возникновения академической задолженности у обучающегося в заочной форме обучения Учреждение принимает меры по ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года, при необходимости вносит изменения в индивидуальный учебный план такого обучающегося.