



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 2036»**

111675, г. Москва, ул. Т. Макаровой, д.2
ИНН 7720596679 ОГРН 1077761472293
ОКТМО 45308000 КПП 772001001

E-mail: 2036@edu.mos.ru
Телефон:(499)797-34-12 (499) 797-34-13
Сайт: www.sch2036v.mskobr.ru

ПРИКАЗ

от 19 сентября 2018 года

№ 52/2 О

*«Об организации питания
обучающихся ГБОУ Школа № 2036
в 2018-2019 учебном году».*

Во исполнение приказа Департамента образования города Москвы от 28 июня 2013 г. № 295 «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 30.12.2010г. № 2168 и приказ Департамента образования города Москвы от 30.12.2011г. № 1146»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Питание обучающихся осуществлять в соответствии с утвержденным Департаментом образования города Москвы 4-х недельным рационом питания и циклическим меню для детей и подростков в возрасте от 7 до 10 лет и от 11 до 17 лет, обучающихся в ГБОУ Школа №2036 -

Ответственным по питанию по адресам:

- улица Татьяны Макаровой дом 2 - И.Б. Тарасовой;
- улица Дмитриевского дом 5 – Н.М. Костандян;
- улица Рудневка дом 10 –Е. Ю. Дроновой;
- ул. Златоустовская, дом 3 – Вершининой Р.А.

- 1.1. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, физиологически обоснованный

режим питания, а так же в связи с увеличением контингента обучающихся, утвердить график работы столовой в соответствии с Приложением №1 к настоящему Приказу.

- 1.2. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание за счет средств бюджета города Москвы учащихся 1- 4 классов (завтрак) в соответствии с **графиком работы столовой**. (Приложение 1)

Классным руководителям 1-4 классов получать завтраки только на фактически присутствующих учащихся.

- 1.3. Организовать бесплатное двухразовое горячие питание за счет средств бюджета города Москвы для учащихся 1-11 классов, из **многодетных, социально-незащищенных и малообеспеченных семей** по утверждённому комиссией и приказом директора **списку** в соответствии с графиком работы столовой. (Приложение 2)

- 1.4. В случае отсутствия детей из основного списка и в целях рационального использования всех средств, ассигнованных на питание обучающихся с 1-11 класс, организовать **группу (списки) резерва**. (Приложение 3)

Классным руководителям завтраки и обеды отсутствующих перераспределять среди учащихся из группы малообеспеченных, находящихся в резерве.

- 1.5. Производить ежемесячные компенсационные выплаты на питание: категориям детей, определёнными пунктами 1.1 и 1.2 настоящего Приказа, не питающимся по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (согласно поданным родителями заявлений, медицинским справкам и подтверждающим документам), требующих строго диетического питания, обучающихся на дому, находящихся на семейной форме обучения в суммах, установленных для этих категорий.

- 1.6. Не допускать одновременного предоставления горячего питания и выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.

- 1.7. Ежемесячно издавать приказ с указанием списочного состава обучающихся, по которым принято решение о выплате денежного возмещения взамен горячего питания, и количества дней денежной компенсации.

- 1.8. Осуществлять заявку в комбинат питания в сроки, предусмотренные контрактом, о количестве завтраков и обедов. Осуществлять контроль за соответствием стоимости завтраков по меню и стоимости завтраков по

контракту на соответствующий день организации питания. Осуществлять контроль за выполнением государственных контрактов на оказание комплекса услуг на поставку продукции питания для организации питания и организацию питания обучающихся ГБОУ Школа №2036. Своевременно в виде акта сообщать директору школы и руководству комбината питания об обнаруженных нарушениях.

- 1.9. Проводить систематическую работу по 100% охвату горячим питанием обучающихся, в том числе с привлечением родительских средств. Обеспечить организацию буфетного обслуживания и горячего питания за наличный расчет для обучающихся и сотрудников. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися, воспитанниками ГБОУ Школа №2036 и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи. Организацию питания обучающихся ГБОУ Школа №2036 осуществлять в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5. 2409-08 », утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.
- 1.10. Осуществлять совместно с общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания и другими органами самоуправления общественно-административный контроль за организацией питания в ГБОУ Школа № 2036 обслуживаемой комбинатом школьного питания.
- 1.11. Вменить в обязанность классным руководителям своевременно предоставлять пакет документов на детей из многодетных и социально незащищенных семей и своевременно вносить изменения в них.
- 1.12. Материальную ответственность за рациональное и правильное использование денежных средств, выделяемых на питание, возложить на ответственного по питанию.
- 1.13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Школа № 2036



Т.В. Иренкова