



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы "Школа № 2036"
(ГБОУ Школа № 2036)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение введено на основании действующих правовых актов федерального и городского законодательства, уставных документов Учреждения и локальных актов Учреждения.
- 1.2. Положение разработано в целях оптимизации расходов на оплату труда, совершенствования системы оплаты труда, повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.
- 1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и регламентирует порядок формирования фонда оплаты труда, структуру заработной платы, а также условия установления компенсационных и стимулирующих выплат работникам Учреждения.
- 1.4. Система оплаты труда работников ГБОУ Школа № 2036, устанавливается с учетом:
- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих;
 - 3) положений профессиональных стандартов;
 - 4) государственных гарантий по оплате труда;
 - 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 7) настоящего Положения;
 - 8) согласования первичной профсоюзной организации работников ГБОУ Школа № 2036.
- 1.5. В случае изменения законодательства, Положение подлежит изменению

по мере необходимости в том же порядке, в котором оно было принято.

1.6. Настоящее Положение распространяется на всех работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением, как по основному месту работы, так и внешних совместителей.

1.7. Основным источником формирования Фонда оплаты труда является субсидия на выполнение государственного задания, выделяемая из бюджета города Москвы. Дополнительно в ФОТ могут зачисляться средства от приносящей доход деятельности, а также средства экономии фонда оплаты труда (включая начисления на фонд оплаты труда), по коммунальным услугам и материальным затратам.

1.8. Учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, доведенных до нее в текущем году, долю на заработную плату работников Учреждения, в том числе доплаты и надбавки, на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

Указанная доля после проведенных расчетов принимается на заседании Управляющего совета, согласуется с Профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.9. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности, не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве на соответствующий год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

1.10. Выплата заработной платы производится два раза в месяц: за первую половину месяца - 20 числа текущего месяца, за вторую половину – 6 числа месяца, следующего за расчетным.

2. Распределение фонда оплаты труда работников Учреждения.

2.1. Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год.

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{Н} * \text{Д} * \text{У}, \text{ где } \underline{\hspace{2cm}}:$$

ФОТ - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

Н - норматив финансирования на реализацию государственного стандарта;

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе на реализацию программы общего образования, определяемая образовательным учреждением самостоятельно с учетом ограничений, установленных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления;

У - количество обучающихся в образовательном учреждении.

2.2. Фонд оплаты труда Учреждения ФОРУ состоит из базовой части (ФОРБ), компенсационной части (ФОРК) и стимулирующей части (ФОРСТ).

$$\text{ФОРУ} = \text{ФОРБ} + \text{ФОРК} + \text{ФОРСТ}$$

Доля стимулирующей части (ФОРСТ) составляет от 15 до 30 % от ФОРУ.

2.3. В стимулирующую часть фонда оплаты труда Учреждения для всех работников образовательного учреждения, включая заместителей директора, могут быть направлены средства, полученные за счет:

- экономии по коммунальным платежам и фонду оплаты труда;
- экономии по материальным затратам
- средств, остающихся в распоряжении Учреждения при осуществлении приносящей доход деятельности.

2.4. Базовая часть оплаты труда (ФОРБ) обеспечивает гарантированную заработную плату работников Учреждения, включая:

- педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (учитель, воспитатель, старший воспитатель);
- иных категорий педагогических работников (воспитатель в группе продлённого дня, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатель СДС, тьютер и иные педагогические работники);
- административно-управленческий персонал Учреждения (руководитель образовательного учреждения, его заместители, главный бухгалтер);
- учебно-вспомогательный персонал Учреждения (библиотекарь, бухгалтер, секретарь учебной части, инженер, техник, помощник воспитателя и иные работники);
- младший обслуживающий персонал Учреждения (рабочие по комплексному обслуживанию здания, рабочие по обслуживанию и текущему ремонту здания и иные работники).

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда Учреждения определяется по формуле:

$$\text{ФОРБ} = \text{ФОРПП} + \text{ФОРТИПП} + \text{ФОРТАУП} + \text{ФОРТУВП} + \text{ФОРМОП}, \text{ где:}$$

ФОРБ - базовая часть фонда оплаты труда Учреждения;

ФОРПП - фонд оплаты труда основного педагогического персонала (учителя и воспитатели);

ФОРТИПП - фонд оплаты труда иных категорий педагогических работников;

ФОРТАУП - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОРТУВП - фонд оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОРМОП - фонд оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

2.6. Директор Учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения.

2.7. Объем фонда оплаты труда основного педагогического персонала (учителя и воспитатели) определяется по формуле:

$ФОТ_{ПП} = ФОТ_{Б} \times ПП$, где

ФОТ_{ПП} — фонд оплаты труда основного педагогического персонала (учителя и воспитатели);

ФОТ_Б - базовая часть фонда оплаты труда Учреждения;

ПП - доля фонда оплаты труда основного педагогического персонала в базовой части фонда оплаты труда Учреждения, составляет не менее 60 %.

3. Формирование базовой части фонда оплаты труда основных педагогических работников.

3.1. Базовая часть фонда оплаты труда основного педагогического персонала определяется по формуле:

$$ФОТ_{ПП} = ФОТ_{У} + ФОТ_{В1} + ФОТ_{В2},$$

где:

ФОТ_{ПП} - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и учителей;

ФОТ_У - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

ФОТ_{В1} - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня;

ФОТ_{В2} - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда учителей (ФОТ_У) обеспечивает гарантированную оплату труда учителя, исходя из количества проведенных им учебных часов (часы аудиторной занятости) и численности обучающихся в классах, а также часов его неаудиторной занятости.

3.3. Аудиторная нагрузка включает в себя проведение уроков, часов компонента образовательного учреждения и часов внеурочной деятельности.

3.4. Неаудиторная занятость педагогических работников включает в себя следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями:

- осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;
- проверка тетрадей

3.5. Для определения величины гарантированной оплаты труда учителя за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость одного расчетного часа учебной работы с одним расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается Учреждением самостоятельно в

пределах объема фонда оплаты аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_y - T - K$$

$$C_{\text{сту}} = \frac{\text{ФОТ}_y - T - K}{\sum a_{1i} * t_i + \sum 2 * a_{2i} * t_i + \sum 3 * a_{3i} * t_i},$$

где:

$C_{\text{сту}}$ — стоимость одного ученико-часа для учителей;

ФОТ_y — базовая часть фонда оплаты труда учителей;

a_{1i} — количество обучающихся в i -том классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} — количество обучающихся в i -том классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_{3i} — количество обучающихся в i -том классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

t_i — годовое количество часов, предусмотренное по учебному плану в i -том классе;

T - часть базовой части фонда оплаты труда учителей, предусмотренная на оплату за проверку тетрадей;

K - часть базовой части фонда оплаты труда учителей, предусмотренная на оплату за осуществление функций классного руководителя.

3.6. Стоимость ученико-часа устанавливается ежегодно на 1 сентября текущего года и утверждается приказом директора.

3.7. В учреждении применяется коэффициент наполняемости (H) при делении класса на группы, на занятиях по программам дополнительного образования, при низкой наполняемости класса, связанной со спецификой обучения в данном классе.

3.8. Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей ($\text{ФОТ}_{в1}$ и $\text{ФОТ}_{в2}$) обеспечивает гарантированную оплату труда воспитателей исходя из числа дней посещения и численности воспитанников.

Для определения величины гарантированной оплаты труда воспитателя вводится условная единица "стоимость 1 дето-дня" - стоимость образовательной услуги за один расчетный день работы с одним расчетным обучающимся.

3.9. Стоимость одного дето-дня для расчета заработной платы воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{ств1}} = \frac{\text{ФОТ}_{в1}}{(\sum a_{1i} * t_{i1} + \sum 2 * a_{2i} * t_{i1} + \sum 3 * a_{3i} * t_{i1}) * n_1},$$

где:

Ств1 - стоимость одного дето-дня для расчета заработной платы воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня,

ФОТв1 - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня,

a1i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов),

a2i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня из числа детей-инвалидов (за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов),

a3i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов,

ti1 - плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования, образовательной организации в i-той группе полного дня, принимается равным 172.

n1 - средняя численность воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в расчете на одну группу полного дня в Учреждении. Определяется как отношение численности воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня и числа групп полного дня.

3.10. Стоимость одного дето-дня для расчета заработной платы воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Ств}2 = \frac{\text{ФОТ в}2}{(\sum a4i * ti2 + \sum a5i * ti2 + \sum a6i * ti2) * n2},$$

где:

Ств2 - стоимость одного дето-дня для расчета заработной платы воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания,

ФОТв2 - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания,

a4i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов),

a_{5i} - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i -той группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов (за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов),
 a_{6i} - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i -той группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов,
 t_{i2} - плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования, образовательной организации в i -той группе кратковременного пребывания, принимается равным 152.

n_1 - средняя численность воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в расчете на одну группу кратковременного пребывания в Учреждении. Определяется как отношение численности воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания и числа групп кратковременного пребывания.
3.11. Стоимость дето-дня устанавливается ежегодно на 1 сентября текущего года и утверждается приказом директора.

4. Расчет окладов основных педагогических работников.

4.1. Должностной оклад учителя рассчитывается по формуле:

$$O_y = (C_{ст} * y * \sum a_{1i} * t_i + 2 * C_{ст} * y * \sum a_{2i} * t_i + 3 * C_{ст} * y * \sum a_{3i} * t_i) * 34 / 12 * H + T + K,$$

где:

O_y - должностной оклад учителя,

$C_{ст}y$ - стоимость одного ученико-часа для учителя,

a_{1i} — количество обучающихся по предмету в i -том классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} — количество обучающихся по предмету в i -том классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_{3i} — количество обучающихся по предмету в i -том классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

t_i — количество часов в неделю по предмету, предусмотренное по учебному плану в i -том классе;

34 – количество учебных недель;

12 – количество месяцев в году (таким образом, при расчете используется коэффициент 2,83, который получается при делении 34 на 12)

T - ежемесячная доплата за проверку тетрадей;

K - ежемесячная доплата за осуществление функций классного руководителя.

Н - коэффициент наполняемости. Применяется при делении класса на группы и при низкой наполняемости класса, связанной со спецификой обучения в данном классе.

4.2. При расчете оплаты часов внеурочной деятельности численность обучающихся принимается равной 25 чел.

4.3. Должностной оклад воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования рассчитывается по формуле:

$$Oв = (Cств1 * \sum a1i * ti1 + 2 * Cств1 * \sum a2i * ti1 + 3 * Cств1 * \sum a3i * ti1 + Cств2 * \sum a4i * ti2 + 2 * Cств2 * \sum a5i * ti2 + 3 * Cств3 * \sum a6i * ti2) / 12) * Н,$$

где:

Oв - должностной оклад воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня,

Cств1 - стоимость одного дето-дня для расчета заработной платы воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня,

a1i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов),

a2i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня из числа детей-инвалидов (за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов),

a3i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов,

ti1 - количество дней посещения воспитанниками i-той группы полного дня, принимается равным 172 дня в год или 14,33 в месяц (172/12=14,33).

a4i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов),

a5i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов (за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов),

a6i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в i-той группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов,

ti2 - количество дней посещения воспитанниками i-той группы кратковременного пребывания, принимается равным 152 дня в год или 12,67 в месяц (152/12=12,67)

Н – коэффициент наполняемости, применяется при расчете оклада

воспитателей, работающих в группе с низкой наполняемостью, в случае невозможности более высокой наполняемости из-за санитарно-гигиенических условий.

4.4. К должностному окладу воспитателя применяется повышающий коэффициент за посещаемость Пф. Коэффициент применяется ежемесячно исходя из фактической посещаемости воспитанников в данной группе в текущем месяце.

4.5. Норма рабочего времени воспитателя составляет за ставку составляет 36 часов в неделю. В случае, если воспитатель отработывает иное количество часов в неделю, то его оклад корректируется пропорционально нагрузке.

4.6. Перерасчет должностного оклада педагогического работника, с целью учета изменения наполняемости класса (группы) производится по состоянию на 01 января. Основанием для перерасчета является приказ директора Учреждения.

4.7. В течение учебного года перерасчет должностного оклада педагогического работника в связи с изменением наполняемости производится в случае, если изменение составляет 3 и более человек.

4.8. Оплата часов работы педагогов в объединениях системы платных дополнительных услуг «Семейный клуб. Отличник», «Семейный клуб. Творчество», «Развитие», «Супервечер. Развитие» не производится в каникулярное время, если занятия фактически не проводились.

5. Оплата труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы.

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогов дополнительного образования (ФОТд) обеспечивает им гарантированную оплату труда исходя из количества проведенных учебных часов и численности обучающихся.

5.2. Стоимость одного «ученико-часа» для педагогов, реализующих дополнительные общеразвивающие программы рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{стд} = \frac{ФОТд}{\sum a_{1i} * t_i + \sum 2 * a_{2i} * t_i + \sum 3 * a_{3i} * t_i},$$

где:

$C_{стд}$ - стоимость одного «ученико-часа» для педагогов дополнительного образования,

ФОТд - базовая часть фонда оплаты труда педагогов дополнительного образования;

a_i - количество обучающихся в клубах, секциях и иных формах организации дополнительного образования детей (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} — количество обучающихся в клубах, секциях и иных формах

организации дополнительного образования детей из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_i — количество обучающихся в клубах, секциях и иных формах организации дополнительного образования детей числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

t_i ; - годовое количество часов, предусмотренное дополнительной общеразвивающей программой на работу в кружке, клубе, студии, секции и др.;

i - количество групп (кружков, клубов, студий, секций и др).

5.3. Должностной оклад для педагогов, реализующих дополнительные общеразвивающие программы рассчитывается по формуле:

$$Од = (Сстд * \sum a_{1i} * t_i + 2 * Сстд * \sum a_{2i} * t_i + 3 * Сстд * \sum a_{3i} * t_i) * 34 / 52,$$

где:

Од - должностной оклад педагога дополнительного образования;

Сстд - стоимость 1 «ученико-часа» для педагога дополнительного образования;

a_{1i} - количество обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} - количество обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_{3i} , - количество обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

t — количество часов занятий по дополнительным общеразвивающим программам в неделю в каждой группе (кружке, клубе, студии, секции и др.),

34 – количество учебных недель;

12 – количество месяцев в году (таким образом, при расчете используется коэффициент 2,83, который получается при делении 34 на 12)

5.4. При расчете оклада за сентябрь в системе бесплатного дополнительного образования значение a_{1i} принимается равным 20. На 1 октября производится перерасчет исходя из фактической численности обучающихся в группе.

5.5. Размер оклада работников, занятых в системе платных образовательных услуг может корректироваться ежемесячно, в связи с изменением количества обучающихся.

5.6. В каникулярное время в случае, если занятия фактически не проводились, оплата труда педагогам, занятым в системе платного дополнительного образования не производится.

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате за

часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим

причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников.

6.2. Для расчета почасовой оплаты труда применяется базовый оклад педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

6.3. Базовый оклад устанавливается ежегодно на 1 сентября и утверждается приказом директора.

6.4. Размер оплаты труда педагогических работников за один час замещения учителя определяется по формуле:

$Z_u = \text{Обу} / K_1 * Ч$, где

Z_u – оплата за часы замещения отсутствующего учителя

Об – базовый оклад учителя

K_1 – коэффициент, исчисляемый с учетом среднемесячной нормы рабочего времени по 18-часовой рабочей неделе.

$Ч$ – количество замещенных часов.

6.5. Размер оплаты труда педагогических работников за один час замещения воспитателя определяется по формуле:

$Z_v = \text{Обв} / K_2 * Ч$, где

Z_v – оплата за часы замещения отсутствующего воспитателя

Об – базовый оклад воспитателя

K_2 – коэффициент, исчисляемый с учетом среднемесячной нормы рабочего времени по 36-часовой рабочей неделе.

$Ч$ – количество замещенных часов.

6.6. Если замена урока, на котором занимается подгруппа обучающихся производится путем объединения двух подгрупп, и учитель не отрабатывает дополнительное время, то такая замена урока оплачивается в размере 50 %.

6.7. Оплата замен по прочим сотрудникам производится в соответствии со штатным расписанием по должности заменяемого сотрудника.

6.8. Оплата часов надомного обучения производится из расчета:

- при проведении очных часов – 2 000,00 рублей за 1 час в неделю

- при проведении дистанционных часов – 500 рублей за 1 час в неделю.

6.9. Ежемесячная оплата педагогу за проведение индивидуальных занятий игры на фортепиано производится из расчета 2 000,00 рублей за 1 час в неделю.

Из них 1320 рублей составляют базовую часть и 680 рублей – стимулирующую часть).

6.10. Оплата часов замены занятий в системе платных услуг осуществляется исходя из фактически замещенных часов и наполняемости группы.

7. Расчет окладов иного педагогического (кроме педагогов дополнительного образования), административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

7.1 Базовая часть оплаты труда ИПП, АУП, УВП и МОП включает в себя должностные оклады, выплаты компенсационного характера, доплаты и надбавки.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет в пределах имеющихся средств на оплату труда размеры окладов, доплат, надбавок.

7.3. Формирование сетки должностных окладов производится ежегодно на 1 сентября и на 1 января и утверждается приказом Директора Учреждения.

7.4. Должностные оклады согласовываются с Управляющим Советом Учреждения и профсоюзной организацией работников школы.

7.5. Размер должностного оклада не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Правительством г. Москвы.

7.6. При определении размеров должностных окладов обеспечивается их зависимость от сложности и объема выполняемой работы.

7.7. Должностной оклад устанавливается за норму рабочего времени, установленную для различных категорий работников в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010г. № 2075.

8. Расчет заработной платы директора Учреждения и его заместителей.

8.1. Заработная плата труда директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характеров.

8.2. Должностной оклад директора Учреждения устанавливается Учредителем.

8.3. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера директору Учреждения устанавливаются Учредителем.

8.4. Должностные оклады заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются приказом директора в общеустановленном порядке.

8.5. Установление выплат компенсационного и стимулирующего характеров заместителям директора и главному бухгалтеру производится в общеустановленном для всех работников Учреждения порядке.

8.6. Директор, заместитель директора и главный бухгалтер может осуществлять педагогическую деятельность на условиях совмещения.

Педагогическая нагрузка директора и заместителей директора Учреждения рассчитывается отдельно в соответствии с тарификацией и не может превышать 6 часов в неделю.

8.7. Совмещение руководителем Учреждения, заместителем директора или главным бухгалтером других должностей, не относящихся к педагогической деятельности не допускается.

8.8. Заработная плата (оклад и ежемесячная стимулирующая выплата) заместителей директора и главного бухгалтера устанавливается на 10-30

процентов ниже размера оклада директора.

8.9. Предельный уровень среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера не может превышать 90 % размера заработной платы (должностной оклад и ежемесячная стимулирующая выплата) руководителя Учреждения.

9. Доплаты, надбавки, выплаты.

9.1. Размеры коэффициентов, доплат и надбавок устанавливаются ежегодно на 01 сентября, а также при необходимости в течение года, утверждаются приказом Директора ГБОУ Школа № 2036.

9.2. Доплаты и надбавки могут быть установлены в процентах к окладу или в твердой сумме.

9.3. Выплаты компенсационного характера производятся в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ, на основании действующих правовых актов федерального и городского законодательства.

9.4. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии с Трудовым

кодексом Российской Федерации;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы;

Решение о введении соответствующих выплат принимается Учреждением с учетом обеспечения указанных выплат денежными средствами.

9.5. Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда рабочих мест (СОУТ) с целью уточнения наличия условий

труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Если по итогам СОУТ рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

9.6. Конкретный размер выплат компенсационного характера, устанавливается в зависимости от объема выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели, фиксируется в трудовом договоре с работником, оформляется приказом руководителя ГБОУ Школа № 2036.

При уменьшении объема работы доплаты могут быть уменьшены или отменены.

9.7. Компенсационная выплата на приобретение книгоиздательской продукции выплачивается ежемесячно всем педагогическим работникам в размере 100 рублей.

9.8. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон

обслуживания, за выполнение дополнительных обязанностей и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и устанавливается приказом руководителя Учреждения.

9.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

9.10. В Учреждении принимаются следующие повышающие коэффициенты:
а) повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета в системе платных образовательных услуг (С1) в размере:

- 1,6 к нагрузке при проведении занятий в объединении «Букваренок»;
- 2,5 к нагрузке при проведении занятий в объединениях «Черлидинг. Школа», «Черлидинг. Дошкольники», «Бальные танцы», «Вертикаль», «Мир танца», «Азбука танца. Подготовительный этап», «Танцевальная студия «Радуга», «Танцевально-театральная студия «Карусель», «Балетная студия «Грация», «Боди-балет», подготовительная студия «Мир танца», «Спортивные танцы»;
- 2,7 к нагрузке при проведении учебных занятий в объединениях «Тхэквондо. ВТФ», «Тхэквондо. ИТФ» «Тхэквондо. Дошкольники», «Каратэ», «Рукопашный бой», «Баскетбол», «Волейбол», «Самбо.Школа», «Самбо.Дошкольники», «Ритмическая гимнастика. Дошкольники», «Юные олимпийцы», «Футбол. Школа», «Футбол. Дошкольники», «Аэробика»;
- 3,0 к нагрузке при проведении занятий в объединении «Умники и умницы», «Экспедиция в будущее 1.0», «Экспедиция в будущее 2.0», «Английский язык. Дошкольники», «Я расту!», «Волшебная иголочка», «Яркие субботы», «Супервечер. Дошкольники», «Супервечер. Школа»;
- 4,0 – «Арт-сундочок», «Арт-мастерская. Дошкольники», «Арт-мастерская. Школа», «Гончарная мастерская», «Тестоластика», «Плавание. Дошкольники», «Английский язык. Консультант», «Универсиада. Химия», «Универсиада. Физика», «Универсиада. Биология», «Математическая шкатулка», «Школа юного математика»;
- 5,0 – к нагрузке при проведении занятий в объединениях «Живопись. Волшебный мир красок», «Живопись. Курс рисунка и композиции»;
- 5,5 к нагрузке при проведении занятий в объединениях «Английский язык. Кембридж.» - все уровни, кроме КЕТ и РЕТ, «Английский язык. Просто о

сложном», "Эрудит", "Русская словесность", «Российское общество», «Человек и закон», «Человек и мир вокруг», «Химия: просто о сложном», «Биология: просто о сложном», «Азбука экономики», «По страницам истории», «Лазертаг», «Политическая карта мира», «В мире информатики», студия эстрадного вокала «Limana music»;

- 6,0 к нагрузке при проведении занятий в объединениях «Английский язык. Кембридж.» (уровни КЕТ и PET), «Ментальная арифметика».

б) повышающий коэффициент наполняемости (Н) при делении класса на группы или при малой наполняемости класса:

- в размере 2 при наполняемости группы (класса) от 11 человек до 18;

- в размере 3 при наполняемости группы (класса) до 10 человек

включительно.

- в размере 1,5 при проведении часов дополнительного образования на бесплатной основе при наполняемости группы до 23 человек включительно.

- в размере 1,1 при наполняемости группы в дошкольном отделении менее 25 человек при невозможности более высокой наполняемости из-за санитарно-гигиенических условий.

При оплате занятий на платной основе коэффициент наполняемости (Н) не применяется.

в) повышающий коэффициент фактической посещаемости воспитанников дошкольных отделений (Пф) в размере:

Пф = 1,15 – при фактической посещаемости воспитанниками i-той группы в текущем месяце более 90 %;

Пф = 1,10 – при фактической посещаемости воспитанниками i-той группы в текущем месяце от 80% до 89%

Пф = 1,05 – при фактической посещаемости воспитанниками i-той группы в текущем месяце от 70% до 79%.

9.11. В Учреждении устанавливаются следующие виды доплат:

- доплата за выполнение функций классного руководителя (К) – 14 000,00 рублей;

- доплата за проверку тетрадей (Т) устанавливается в размере:

- 20 % от учебной нагрузки (с учетом коэффициента Н) учителям русского языка и литературы, математики, иностранного языка, начальных классов;

- 10 % от учебной нагрузки (с учетом коэффициента Н) учителям физики, химии, биологии, истории, обществознания, географии, информатики, черчения;

- доплата за заведование кабинетом (химии, физики, информатики, биологии, технологии) – 4 000,00 рублей;

- доплата за обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем (учителям химии, физики, биологии) – 5 000,00 рублей;

- доплата за выполнение функции председателя предметных комиссий по комплексу - 10 000,00 рублей;

- доплата за общественно значимую профсоюзную работу председателю первичной профсоюзной организации – 31 000,00 рублей;

- доплата за выполнение функций ответственных за безопасность по зданию

- 20 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу контрактной службы – 20 000 руб;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу хозяйственной службы – 20 000 руб;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу кадровой службы – 20 000 руб;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу службы безопасности – 20 000 руб;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу библиотечной службы – 10 000 руб;
- доплата за выполнение работы по развитию олимпиадного движения, (подготовка обучающихся комплекса к олимпиадам; методическое сопровождение педагогов, готовящих обучающихся к олимпиадам) – 50 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций куратора проекта «Медицинский класс в московской школе» - 30 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций куратора проекта «Кадетский класс в московской школе» - 30 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций куратора спортивных классов - 15 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственных за хозяйственную деятельность по зданию – 32 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственных за хозяйственную деятельность по зданию дошкольного отделения – 7 000,00 рублей;
- доплата в зимний период (ноябрь-март) ответственным лицам за контроль за качеством уборки территории, очистки кровли – 15 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственных за охрану труда по зданию (школа) или по дошкольному отделению (все адреса) - 15 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу системы «Проход и питание» по зданию - 20 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу системы «Проход и питание» по комплексу - 25 000,00 рублей;
- доплата за выполнение функций ответственного за работу «Консультационного центра СДС» - 10 000,00 рублей
- доплата за выполнение функций ответственного за работу системы «Электронный журнал/дневник» - 25 000,00
- доплата за взаимодействие с военными комиссариатами, организация учебных сборов – 30 000,00 рублей
- доплата за ведение часов в проекте «Московское долголетие» - 100 рублей за один человеко-час;
- доплата за проведение олимпиад: выполнение функций организатора при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 350 руб. за 1 час;

- доплата за проведение олимпиад: выполнение работы по проверке письменных работ (или члена жюри) при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 600 руб. за 1 час;
- надбавка за наличие почетных званий «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник общего образования города Москвы» «Заслуженный учитель Российской Федерации» знака «Почетный работник общего образования РФ», значка «Отличник народного просвещения», государственных наград орденами и медалями за педагогический труд – 7 000,00 рублей;
- надбавка за наличие почетного звания «Отличник физической культуры и спорта» - 3 000,00 рублей;
- надбавка за ученую степень кандидата наук – 3 000,00 рублей;
- надбавка молодым специалистам – 9 900,00 рублей.

Надбавка пролонгируется в случае предоставления молодому специалисту отпуска по уходу за ребенком до 3 лет.

9.12. Доплаты за выполнение прочих дополнительных обязанностей устанавливаются индивидуально и утверждаются приказом директора.

9.13. Доплата за проверку тетрадей не устанавливается и не выплачивается учителям при ведении часов в классе «З».

9.14. Учреждение вправе ввести дополнительные повышающие коэффициенты, доплаты и надбавки, учитывающие специфику проведения занятий, в рамках фонда оплаты труда

10. Стимулирующие выплаты.

10.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- стимулирующая выплата за результативность работы в предыдущем учебном году;
- разовые премии по результатам работы в текущем учебном году;
- иные выплаты стимулирующего характера, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

10.2. Применение стимулирующих выплат к окладам не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

10.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

10.4. Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с Управляющим советом Учреждения, обеспечивающим государственно-

общественный характер управления образовательным учреждением, на основании представления директора Учреждения и по согласованию с Профкомом.

10.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу руководителя Учреждения за счет стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.6. Выплаты в системе платных образовательных услуг устанавливаются ежемесячно.

10.6. В случае выявления значительных недостатков в работе, при наличии дисциплинарного взыскания стимулирующие выплаты могут быть отменены частично или полностью приказом руководителя Учреждения.

11. Ответственность работодателя.

11.1. За задержку выплаты заработной платы и другие нарушения оплаты труда Работодатель несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения.

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению заведующим Учреждением после согласования с профсоюзным комитетом.

12.2. С момента введения в действие ранее изданные локальные акты Учреждения по оплате труда считаются недействующими.

12.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2018г.